COMUNE DI TEOLO

Provincia di Padova

Via Euganea Treponti 34 – Teolo (Pd)

- PRESIDENZA -

Organizzazione di Gestione della Destinazione Turistica "Terme e Colli Euganei"

VADEMECUM PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI E CONTRIBUTI

Approvato dalla Cabina di Regia in data 11/06/2026

Finalità e ambito di applicazione

Il presente documento definisce i criteri e le procedure adottati dalla Cabina di Regia dell'OGD Terme e Colli Euganei per la valutazione delle richieste di patrocinio e di contributo economico pervenute da soggetti pubblici e privati.

L'OGD opera come Organizzazione di Gestione della Destinazione per i 16 Comuni di Terme e Colli Euganei. Il suo mandato è promuovere e sviluppare la destinazione turistica in modo coordinato, sostenibile e coerente con gli assi del Piano Strategico del Turismo (PST) della Regione Veneto. Le decisioni di sostegno devono essere orientate all'interesse della destinazione nella sua interezza, non di singoli soggetti o singoli Comuni.

Tipologie di sostegno

L'OGD distingue due forme di sostegno, soggette a procedure differenziate:

- **Patrocinio senza contributo economico:** concessione del nome e del logo OGD a un'iniziativa che rispetta i criteri minimi.
- **Patrocinio con contributo economico:** concessione del nome, del logo e di risorse finanziarie. Richiede parere preliminare della Cabina di Regia.

In entrambi i casi, il soggetto richiedente è tenuto a compilare il modulo ufficiale "Richiesta di Patrocinio OGD" allegando: relazione illustrativa del progetto, piano finanziario analitico e piano di comunicazione con indicazione delle modalità di co-branding con l'OGD.

Procedura di valutazione

Ogni richiesta segue il seguente iter:

- **Ricezione e verifica formale:** la segreteria OGD verifica la completezza della documentazione entro 30 giorni dal ricevimento.
- **Istruttoria tecnica:** applicazione della griglia di valutazione (Art. 4) e rilascio eventuale di apposita comunicazione.

Per le richieste con contributo economico.

- **Delibera in Cabina di Regia:** approvazione, rinvio con richiesta di integrazioni, o rigetto motivato.

- **Comunicazione al richiedente:** risposta scritta con esito e motivazione entro 45 giorni dalla ricezione della domanda completa.

Le richieste pervenute a meno di 30 giorni dall'avvio dell'iniziativa non sono prese in considerazione, salvo casi eccezionali valutati dalla Presidenza.

Griglia di valutazione

Le richieste sono valutate secondo cinque categorie per un punteggio massimo di 100 punti. La griglia è strumento interno della Cabina di Regia; il punteggio deve essere verbalizzato nella delibera di approvazione o rigetto.

Criterio	Descrizione operativa	Pt. max
A — Coerenza strategica (max 25 pt)		
Allineamento agli assi PST	Rientra in almeno uno degli assi: prodotti turistici, infrastrutture, digitale, accoglienza e capitale umano, promozione e comunicazione, governance partecipata.	**0 – 10**
Prodotti prioritari OGD	Coerenza con i prodotti di destinazione: Terme, Natura e Sport, Food & Wine, Arte e Cultura.	**0 – 10**
Contrasto calo presenze	Capacità di attrarre pubblico esterno alla destinazione e generare pernottamenti aggiuntivi.	**0 – 5**
B — Impatto territoriale (max 25 pt)		
Copertura multi-comunale	L'iniziativa coinvolge attivamente almeno 3 Comuni della destinazione.	**0 – 10**
Coinvolgimento operatori locali	Partecipazione documentata di imprese e realtà economiche del territorio.	**0 – 10**
Pluralità di segmenti	Interessa più comparti turistici (non solo ricettività o solo ristorazione).	**0 – 5**
C — Sostenibilità progettuale (max 20 pt)		
Solidità del piano finanziario	Piano economico credibile, co-finanziamenti presenti, quota richiesta a OGD inferiore al 50% del totale.	**0 – 10**

Track record del proponente	Esperienze documentate di iniziative analoghe condotte con successo.	**0 – 5**
Indicatori di risultato misurabili	Risultati attesi definiti e verificabili: presenze, copertura media, pernottamenti stimolati, ecc.	**0 – 5**
D — Ritorno per la destinazione (max 20 pt)		
Visibilità brand OGD garantita	Citazione e utilizzo del brand OGD garantiti in tutti i materiali e canali dell'iniziativa.	**0 – 10**
Copertura mediatica attesa	Reach stimato su media, digitale e social; eventuale presenza di giornalisti o creator accreditati.	**0 – 5**
Integrabilità nel sistema destinazione	Possibile inserimento in pacchetti turistici, calendario OGD o prodotti di destinazione esistenti.	**0 – 5**
E — Sostenibilità ambientale (max 10 pt)		
Misure ambientali concrete	Adozione di misure documentate per la riduzione dell'impatto ambientale dell'iniziativa.	**0 – 10**
PUNTEGGIO TOTALE MASSIMO		**100**

Soglie decisionali

Il punteggio complessivo determina l'esito della valutazione secondo la tabella seguente:

Punteggio	Esito	Note operative
75 – 100	**Contributo approvabile**	La Cabina di Regia delibera l'approvazione con determinazione dell'importo e delle condizioni.
50 – 74	**Patrocinio senza contributo; oppure rinvio per integrazioni**	Concessione del solo patrocinio nominale, oppure richiesta di integrazioni al proponente entro 15 giorni.
< 50	**Rigetto motivato**	Comunicazione scritta con motivazione specifica. Il richiedente può ripresentare domanda riveduta.

Criteri di esclusione automatica

Indipendentemente dal punteggio ottenuto, la richiesta è rigettata in presenza di almeno una delle seguenti condizioni:

- Beneficio circoscritto a un singolo Comune, senza ricadute documentabili sull'intera destinazione.
- Assenza di qualsiasi forma di visibilità del brand OGD nella comunicazione dell'iniziativa.
- Proponente con inadempimenti formali verso OGD, Soggetti Attuatori o Comuni della destinazione.
- Iniziativa a carattere esclusivamente commerciale, priva di componente turistica dimostrabile e di interesse collettivo.
- Contributo richiesto a OGD superiore al 50% del costo totale del progetto in assenza di co-finanziatori.
- Documentazione incompleta dopo la fase di integrazione formale.

Entrata in vigore e revisione

Il presente documento entra in vigore dalla data di approvazione da parte della Cabina di Regia e sostituisce ogni precedente disposizione in materia di patrocini e contributi dell'OGD.

La Cabina di Regia può aggiornarlo in qualsiasi momento con delibera.